

ДОГОВОР № _____
поставки цветов и оказания флористических услуг

РФ, г. Москва

" ____ " _____ 20__ г.

_____ именуемое _____ в
дальнейшем «Покупатель», в лице _____,
действующего на основании _____ с одной стороны и Общество с
ограниченной ответственностью «Белла Ла Вита», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице
генерального директора Саркисян Анны Закаревной, действующего на основании Устава с другой
стороны (а вместе именуемые «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить продукцию, выполнить работы и оказать услуги (далее Продукция), связанные с деятельностью Поставщика, в количестве, ассортименте и по стоимости, установленными соглашением сторон на основании Заказов Покупателя, осуществляемых через интернет-магазин Поставщика по адресу в сети интернет www.bellalavita.ru (далее Сайт) или подписанных Спецификаций, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Покупатель принять их и оплатить.
- 1.2. Стоимость заказа (цена каждой единицы продукции) определяется Поставщиком и указывается на Сайте при аутентификации Покупателя во время осуществления Заказа через Сайт или устанавливается в Спецификации. Поставляемая продукция не облагается НДС, в связи с применением упрощенной системы налогообложения Поставщиком в соответствии с гл. 25 Налогового кодекса РФ.
- 1.3. На основании Заказа Покупателя Поставщик обязуется оказать услуги по доставке Продукции до Покупателя или третьего лица, по указанию Покупателя, далее Получателя. Стоимость услуг доставки включены в стоимость Продукции, если иное не оговорено настоящим Договором.

2. Порядок осуществления Заказов, их исполнение и документооборот

- 2.1. Заказ Покупатель осуществляет через Сайт, с использованием средств и правил, опубликованных в свободном доступе на Сайте, в том числе, связанные с выбором Продукции и оформлением Заказа.
- 2.2. Идентификация Покупателя на Сайте осуществляется по регистрационным данным Покупателя. До подписания настоящего договора Покупатель зарегистрировался на Сайте под именем Пользователя: _____, указал почту для официальной переписки и получения сведений о Заказах _____ (далее Почта) и указал пароль доступный только уполномоченному лицу Покупателя, имеющий полномочия осуществлять Заказ. Покупатель предупрежден, что ни при каких обстоятельствах нельзя разглашать сведения об указанном пароле третьим лицам, в том числе сотрудникам Поставщика.
- 2.3. Вся электронная переписка Поставщика по адресу: mail@bellalavita.ru и Покупателя по адресу: _____ имеет полную юридическую силу, выражает волеизъявления Сторон, связанные с осуществлением и принятием Заказов, и не требует дополнительной подписи, в том числе на печатных экземплярах Заказов.
- 2.4. При осуществлении Заказа Покупатель получает электронное письмо от адреса Поставщика об осуществлении Заказа. Если в течение одного рабочего дня Покупатель не направит уведомление по Почте о том, что Заказ осуществлен не им, то Заказ признается осуществленным надлежащим образом.
- 2.5. При поступлении Заказа Поставщику, если в течение двух часов Поставщик не направит мотивирующее уведомление на Почту Покупателя о не возможности исполнения Заказа, включая

- по причинам отсутствия необходимых материалов и средств, Заказ признается принятым Поставщиком и подлежащим к исполнению.
- 2.6. Уточнения и внесения изменений в Заказ осуществляются с помощью электронной переписки, в результате чего Покупатель направляет письмо с указанием сведений о Заказе с текстом «Согласовано», а Поставщик – «Принято».
 - 2.7. Заказы принимаются Поставщиком ежедневно с 10:00-21:00. Поставщик рекомендует разместить Заказ не позднее чем за один день, до желаемого времени поставки.
 - 2.8. В Заказах Покупатель указывает все существенные условия, включая дату, время и адрес поставки, сведения о Получателе. Поставщик исполняет Заказ в строгом соответствии с указанными Условиями Заказа.
 - 2.9. Поставки Продукции, которые отсутствуют на Сайте, или поставляются по другим условиям, или по инициативе одной из Сторон могут быть согласованы в виде Спецификаций, где указываются все существенные условия сделки.
 - 2.10. Оказание услуг доставки Заказа до Получателя Покупателя осуществляется Поставщиком, если это указано в Заказе Покупателя или в Спецификации в следующем порядке:
 - 2.10.1. После вручения Заказа Получателю или выявления обстоятельств, по которым невозможно вручить Заказ Получателю по причинам, не зависящим от Поставщика (указания ошибочного адреса Покупателем, отсутствия Получателя по указанному адресу, отказом Получателя принять Заказ и т.д.), Поставщик в течение двух часов уведомляет об этом Покупателя электронным письмом.
 - 2.10.2. В случае невозможности вручения Заказа Получателю по причинам, не зависящим от Поставщика, Заказ признается Сторонами исполненным. При этом признанная доставленной Продукция хранится у Поставщика в течение трех суток, в течение этого времени может быть самостоятельно получена как Получателем, так и представителем Покупателя без какой-либо дополнительной оплаты.
 - 2.10.3. При отсутствии Получателя по указанному Покупателем адресу, Продукция может быть оставлена любому человеку в квартире или сотрудникам офиса.
 - 2.10.4. При вручении Продукции, Получатель ставит подпись в форме бланка Поставщика «Расписка о получении продукции», что является документом, подтверждающим исполнение своих обязательств Поставщиком по поставке Продукции.
 - 2.11. Доставка продукции по Москве и ближайшему Подмосковию включена в стоимость продукции, при доставке по Московской области стоимость доставки составляет 450 руб.
 - 2.12. Документооборот между Поставщиком и Покупателем в рамках настоящего Договора осуществляется в следующем порядке:
 - 2.12.1. На основании Заказов и Спецификаций, по мере поставки Продукции, Поставщиком представляются первичные учетные документы Покупателю: Товарные-накладные по форме Торг-12 или Акты об оказанных услугах, в зависимости от характера поставленной Продукции.
 - 2.12.2. В части Продукции, поставленной Поставщиком Получателю, с учетом, что Заказ формируется удаленно, адрес Получателя отличается от адреса Покупателя, первичные учетные документы Поставщиком могут быть выставлены Покупателю в течение месяца после исполнения Заказа или Спецификации.
 - 2.12.3. Первичные учетные документы составляются на основании Заказов или Спецификаций, соответственно, стоимость и цена не могут отличаться от указанных в Заказе или Спецификации. Покупатель обязан в течение суток, если иное не согласовано Сторонами, после получения первичных документов от Поставщика подписать их и вручить представителю Поставщика.

3. Права, обязанности и ответственность Сторон

- 3.1. Поставщик обязан надлежащим образом выполнить свои обязательства по поставке Продукции. При этом условие об обеспечении надлежащего качества признается выполненным при отсутствии обоснованных письменных жалоб и претензий Покупателя к такому качеству, поступивших Поставщику не позднее двух рабочих дней с момента поставки Продукции.
- 3.2. В случае нарушения Поставщиком срока поставки Продукции, Покупатель вправе предъявить Поставщику требование об уплате неустойки в размере 5% (пяти процентов) от стоимости не поставленного в срок Продукции за каждый день.
- 3.3. Сумма претензии Покупателя к Поставщику не может превысить стоимость претензионного Заказа или Спецификации.
- 3.4. Поставщик вправе полностью отказаться от выполнения своих обязательств по поставке Продукции, в случае не поступления или неполного поступления оплаты от покупателя.
- 3.5. Покупатель обязан принять и оплачивать поставленную Продукцию Поставщиком, подписывать соответствующие первичные учетные документы.
- 3.6. Покупатель вправе отказываться от Продукции (аннулировать частично или полностью конкретный Заказ или Спецификацию) до поставки Поставщиком с учетом следующих особенностей:
 - 3.6.1. Если предметом отказа является готовая Продукция, находящаяся у Поставщика до согласования Заказа или подписания Спецификации, а не изготовлено специально для Покупателя, не нанесены на Продукцию индивидуальные знаки и надписи Покупателя – без штрафных санкций.
 - 3.6.2. Если предметом отказа является Продукция, специально изготовленная для Покупателя, включая аналогично Продукцию, выставленную на Сайте, без необходимости изготовления и/или нанесения индивидуальных знаков и надписей Покупателя – с наложением штрафных санкций на Покупателя в пользу Поставщика в размере 50% (пятидесяти процентов) от стоимости Продукции.
 - 3.6.3. Если предметом отказа является Продукция, специально изготовленная для Покупателя, с изготовлением и/или нанесением индивидуальных знаков и надписей Покупателя – с наложением штрафных санкций в пользу Поставщика в размере 80% (восемьдесят процентов) стоимости заказа.
- 3.7. Покупатель вправе в любое время потребовать возврат излишне перечисленных денежных средств в соответствии с настоящим Договором, надлежащим образом уведомляя Поставщика, а Поставщик в течение трех рабочих дней возвращать денежные средства, после получения уведомления. При нарушении указанных сроков возврата излишне перечисленных денежных средств, Покупатель вправе наложить штрафные санкции на Поставщика в размере 1% (одного процента) от суммы излишне перечисленных средств за каждый день по истечении трех дней после получения уведомления Поставщиком.
- 3.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажор). Не могут быть признаны действием непреодолимой силы любые обстоятельства, возникшие иначе, чем в результате проявления действий природных явлений, военных действий, забастовок, террористических актов, а также действий государственных актов, исключающих возможность выполнения условий настоящего Договора.

4. Порядок расчетов

- 4.1. Оплата Покупателем осуществляется перечислением денежных средств с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Поставщика в российских рублях авансовым платежом в размере

100% (сто процентов) от стоимости Заказа не позднее, чем за день до даты поставки или оплата осуществляется Покупателем наличным способом в момент поставки Продукции.

- 4.2. Покупатель вправе оплачивать сумму сверх одного Заказа или Спецификации, что будет учитываться в счет будущих заказов или возвращаться по требованию Покупателя в соответствии с п.3.7. настоящего Договора.
- 4.3. Не реже, чем один раз в месяц, Поставщик направляет Покупателю электронным письмом Акт учета взаиморасчетов с целью выверки и согласования остатков по взаиморасчетам Сторон.

5. Заключительные положения

- 5.1. Срок действия Договора с момента подписания до 31 декабря 2017 г., а в части возникших и не исполненных к указанной дате обязательств – до полного их выполнения на условиях, установленных настоящим договором.
- 5.2. В случае, если за один 1 (один) месяц до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении договора, действие договора считается пролонгированным на следующий год.
- 5.3. Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. При расторжении договора по соглашению сторон, сторона, заявившая о расторжении договора, уведомляет другую сторону за 10 (десять) календарных дней до расторжения договора. В этом случае стороны обязаны произвести полный взаиморасчет в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его расторжения.
- 5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон
- 5.5. Во всех случаях, не урегулированных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Все споры и разногласия разрешаются способом переговоров, а в случае не достижения приемлемых результатов, обращаются в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

6. Реквизиты сторон

<p>Поставщик: Общество с ограниченной ответственностью «Белла Ла Вита» Сокращенное наименование: ООО «БВ» Юридический адрес: 117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.9, стр. 1Б Фактический адрес: 105523, г. Москва, Щелковское ш., д.100, стр. 108, оф. 238 ОГРН 1117746237905 ИНН/КПП 7719775306/772601001 Р/Сч. 40702810600000062901 в ВТБ 24 (ПАО) г. Москва К/с 30101810100000000716 БИК 044525716 Эл.почта: mail@bellalavita.ru Эл.адрес: www.bellalavita.ru Тел.: +7(499)290-51-55</p> <p>Генеральный директор _____ /Саркисян А.З./</p>	<p>Покупатель: _____ Сокращенное наименование: _____ Адрес места нахождения: _____ _____ ОГРН _____ ИНН/КПП _____ Р/Сч. _____ _____ К/с _____ БИК _____ Эл.почта: _____ Эл.адрес: _____ Тел.: _____</p> <p>Генеральный директор _____ / _____ /</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------